

KAUPPIASSOPIMUKSEN TÄYTTÖOHJE

Tämä on ohje kauppiassopimuslomakkeen täyttämiseksi. Täytä [kauppiassopimus](#) huolellisesti tämän ohjeen mukaisesti.

Huom! Jos jokin sopimuslomakkeen pakollinen kenttä (merkitty tähdellä*) on täyttämättä, emme valitettavasti voi käsitellä hakemusta, vaan palautamme sopimuksen takaisin täydennettäväksi.

Sopimuksen pää- kohta	Alakohta	Selite
Liikkeessä hyväksyttävät maksukortit	Valitse alla olevasta kahdesta vaihtoehdosta*	Maksukortit, jotka myymälässä hyväksytään maksuvälineenä. VPAY-kortin vastaanottaminen edellyttää sirumaksupäätettä. Visa Electron- ja Maestro-korttien vastaanottaminen edellyttää automaattista varmennusta maksupäätteellä (online-yhteys).
1 Yrityksen tiedot	Yrityksen virallinen nimi*	Nimi, jolla yritys on rekisteröity mm. kaupparekisteriin.
	Yrityksen markkinointinimi	Nimi, jolla yritys harjoittaa toimintaa esim. myymälän/kauppapaikan nimi.
	Yhteyshenkilö*	Henkilö, jonka kanssa Luottokunta voi asioida sopimukseen liittyvissä asioissa.
	Käyntiosoite	Osoite, jossa myymälä sijaitsee.
	Puh.*	Puhelinnumero, josta yrityksen tai yhteyshenkilön tavoittaa.
	Faksi	Faksinumero, josta yrityksen tai yhteyshenkilön tavoittaa.
	Postiosoite*	Osoite, johon Luottokunta voi lähettää yritykselle postia.
	Postinumero ja – toimipaikka*	Yrityksen postiosoitteen postinumero ja -toimipaikka.
	Sähköpostiosoite	Sähköpostiosoite, josta yrityksen tai yhteyshenkilön tavoittaa.
	www-sivu	Yrityksen internetsivujen www-osoite.
	Toimiala sekä tuotteet ja palvelut, joita sopimus koskee*	Toimiala, jolla yritys toimii ja mitä tuotteita tai palveluita tämä sopimus koskee.

Sopimuksen pää- kohta	Alakohta	Selite
	Pankki ja konttori*	Pankki ja sen konttori, jonne Luottokunta suorittaa korttimaksujen tilitykset.
	Tilinumero*	Tilinumero, jolle Luottokunta suorittaa myyntipisteen tilitykset.
	Liikeketju ja/tai kaupparyhmä johon liike kuuluu	Liikeketju ja/tai kaupparyhmä, johon liike kuuluu.
	Tilitystapa*	<p>Yrityksen haluama tilitystapa. Luottokunta tilittää korttitapahtumat kauppiaan ilmoittamalle tilille kulloinkin voimassaolevan kauppiashinnaston mukaisella provisiolla vähennettynä. Tilitykset voidaan maksaa joko eräkohtaisesti useampana erillisenä maksuna (tilityserinä) maksupäätteen lähettämän aineiston mukaisesti tai päiväkohtaisesti myyntipisteen kaikki tilityserät koottuna yhdeksi maksusuoritukseksi.</p> <p>Päiväkohtaisessa tilityksessä maksetaan liiketunnuskohtaisesti yksi maksu päivässä, johon on koottu kaikki samana päivänä Luottokuntaan lähetetyt tilityserät. Päiväkohtaisen tilityksen käyttäminen edellyttää Luottokunta Verkko-palvelua.</p> <p>Eräkohtaisessa tilityksessä maksetaan liiketunnuskohtaisesti yhtä monta maksua kuin Luottokunta on vastaanottanut erä kyseisenä päivänä.</p>
	Liikkeessä on sirumaksupäätteen merkki ja malli*	<p>Jos liikkeessä ei ole sirumaksupäätettä, ota rasti pois. Huomioithan että Luottokunta edellyttää kauppiaalta 1.1.2011 alkaen sirumaksupäätteen käyttämistä korttimaksujen vastaanottamiseen.</p> <p>Jos liikkeessä on sirumaksupäätteen merkki ja malli, tulee yrityksen ilmoittaa maksupäätteen merkki ja malli. Merkin ja mallin tietoja voi tiedustella omalta laitetoimittajalta.</p>
	Y-tunnus*	Y-tunnus, joka on liikkeen yksilöivä tunnus.

Sopimuksen pää- kohta	Alakohta	Selite
2. Luottokunta Verkkopalvelun hallinnointitunnus- ten haltijan tiedot	Maksutapahtumien vastaanottaja*	Maksutapahtumien vastaanottaja on taho, jolle liike lähettää tämän sopimuksen mukaiset korttimaksutapahtumat. Maksutapahtumien vastaanottaja voi olla pankki, Luottokunta tai muu tapahtumien vastaanotto- ja välityspalveluita tarjoava taho. Kyseisen tahon tulee olla PCI-standardin mukainen palveluntarjoaja.
	Kieli*	Kielivaihtoehto, jolla yritys haluaa Luottokunnan palvelut ja lähettämät materiaalit (ruotsi, suomi).
		Luottokunta Verkkopalvelu on Luottokunnan kauppiasasiakkaiden raportointi- ja yhteydenottokanava, josta kauppias saa tiedot tilittämistään korttimaksuista, tilityksistä perityistä provisioista ja Luottokunnan yritykselle maksamista tilityksistä.
		Verkkopalvelussa yritys voi luoda käyttäjätunnuksia omille työntekijöille sekä tilitoimiston tai muun vastaavan yhteistyökumppanin käyttöön sekä varmistaa, että omat yhteystiedot ovat ajan tasalla.
		Luottokunta luo liikkeelle yhden hallinnointitunnuksen, jonka haltija (SuperAdmin) pääsee kirjautumaan palveluun.
	Etunimi*	Verkkopalvelun hallinnointitunnuksen haltijan etunimi.
	Sukunimi*	Verkkopalvelun hallinnointitunnuksen haltijan sukunimi.
	Sähköpostiosoite*	Verkkopalvelun hallinnointitunnuksen haltijan sähköpostiosoite, johon Luottokunta toimittaa palvelun hallinnointitunnukset.
	Matkapuhelinnumero*	Verkkopalvelun hallinnointitunnuksen haltijan matkapuhelinnumero.
	Puhelinnumero*	Kentässä tulee ilmoittaa puhelinnumero, josta liikkeen hallinnointitunnusten haltijan tavoittaa.

Sopimuksen pää- kohta	Alakohta	Selite
	Kieli*	Kieli, jolla hallinnointitunnusten haltija haluaa Luottokunta Verkkopalvelua käyttää (suomi/ruotsi/englanti). Kielen voi vaihtaa myös itse käyttöliittymästä.
Allekirjoitus	Paikka ja päivämäärä*	Paikka ja päivämäärä, jolloin yritys on allekirjoittanut sopimuksen.
	Yrityksen virallinen allekirjoitus ja nimenselvennys*	Allekirjoittajan tai allekirjoittajien tulee olla kaupparekisterin mukaisia yrityksen virallisen allekirjoitusoikeuden omaavia henkilöitä.
	Allekirjoittajan asema yrityksessä*	Asema, jossa sopimuksen allekirjoittaja toimii yrityksessä.
Luottokunnan merkintöjä		Kentät on varattu Luottokunnan merkintöille.
Maksupäätteeseen päivitettävät tiedot		Luottokunnan liikkeelle ilmoittamat tiedot, jotka tulee ohjelmoida maksupäätteeseen ennen korttimaksujen vastaanoton aloittamista. Luottokunta lähettää kopion sopimuslomakkeesta kauppiaalle sopimuksen käsittelyn ja hyväksynnän jälkeen.